



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

Contract POCU/82/3/7/106121

# Metodologie derulare Concurs selectie Planuri Afaceri - schema minimis „România Start Up Plus”

## Concurs de Planuri de Afaceri organizat în cadrul proiectului “Șansa ta pentru o afacere de succes!”

Baia Mare  
31 Iulie 2018



Asociația Profesională Neguvernamentală de Asistență Socială  
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

## CUPRINS

Titlu	Pagina
I. Concursul de Planuri de Afaceri – informatii generale	3
A. Contextul in care se desfasoara “Concursul de Planuri de Afaceri”	3
B. Condiții de eligibilitate pentru beneficiarii interesati de obtinerea finantarii nerambursabile prin schema de minimis	3
C. Cheltuieli eligibile	5
D. Valoarea sprijinului financiar acordat prin schema de minimis	7
E. Calendar estimativ derulare Concurs Planuri de Afaceri	7
III. Depunerea planului de afaceri pentru concurs	8
IV. Evaluarea Planurilor de Afaceri	13
V. Selecția planurilor de afaceri	15
VI. Comunicarea rezultatelor	16
VII. Înregistrarea și rezolvarea contestațiilor	16
VIII. Semnarea acordului de finanțare	16
IX. Alte precizari	18

## ANEXE

- **A1:** Cerere tip de înscriere în Concursul de Planuri de Afaceri.
- **A2:** Declarație pe propria răspundere privind condițiile speciale de eligibilitate
- **A3:** Declarație angajament
- **A4:** Model Plan de Afaceri pentru concurs.
- **A5:** Declarație privind asigurarea cofinantării startup-ului
- **A6:** Grila de Evaluare a Planurilor de Afaceri
- **A7:** Declarație privind finanțările obținute prin scheme de minimis



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

## I. Concursul de Planuri de Afaceri – informații generale

### A. Contextul în care se desfășoară “Concursul de Planuri de Afaceri”

**Concursul de Planuri de Afaceri** se desfășoară în cadrul proiectului “**Șansa ta pentru o afacere de succes!**” implementat de Asociația Profesională Neguvernamentală de Asistență Socială ASSOC Baia Mare și Asociația Casa Transilvania, proiect cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor, Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană.

În cadrul proiectului se vor selecta minimum 70 de Planuri de Afaceri cărora li se va acorda o finanțare nerambursabilă de maximum 40.000 euro (echivalentul în lei **la cursul de schimb 1 euro = 4,4585 lei**) prin intermediul schemei de ajutor de minimis denumită „România Start Up Plus”, aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), Axa prioritară 3 „Locuri de muncă pentru toți”, Obiectivul specific 3.7. Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană.

Conform proiectului aprobat, din cele 70 de Planuri de Afaceri care vor beneficia de finanțare nerambursabilă, un număr minim de 2 întreprinderi trebuie să se încadreze în criteriile legale pentru a avea statutul de întreprinderi de economie socială.

Acordarea ajutorului de minimis în cadrul acestei scheme se va face cu respectarea prevederilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr. 352/ 1 din 24 decembrie 2013.

Schema de minimis se aplică pe teritoriul României, în regiunile mai puțin dezvoltate, și anume, Centru, Sud-Est, Sud Muntenia, Nord-Est, Nord-Vest, Vest și Sud-Vest Oltenia, și nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1407/2013.

#### **Valoarea finanțării alocate din Schema de Minimis**

Valoarea totală a fondurilor alocate pentru schema de minimis prin acest proiect este de 12.483.800 RON (echivalentul a 2.800.000 euro, la cursul 4.4585 lei)

### B. Legislație aplicabilă

- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L352/1 din 24 decembrie 2013;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

- Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță de urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
- Schema de ajutor de minimis România Start Up Plus aprobată prin ordinul ministrului Fondurilor Europene nr. 1838/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul solicitantului – Condiții specifice „România Start Up Plus”;
- Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/200 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat.

## C. Valoarea sprijinului financiar acordat prin schema de minimis

Valoarea maximă acordată pentru planurile aprobate este de **40.000 euro/ plan de afaceri**, reprezentând maximum 100% din totalul cheltuielilor eligibile, și se acordă numai întreprinderilor înființate de persoanele ale căror planuri de afaceri sunt aprobate.

Acordarea acestei finanțări se va realiza în baza unui contract de subvenție, conform schemei de *minimis*.

Ajutorul de *minimis* se va acorda în două tranșe, după cum urmează:

- a. O tranșă inițială de maximum **75%** din valoarea ajutorului de *minimis*, așa cum a fost acesta aprobat pe baza planului de afaceri și prevăzut în contractul de subvenție încheiat.
- b. O tranșă finală reprezentând diferența până la valoarea totală a ajutorului de *minimis*, după ce beneficiarul ajutorului de *minimis* face dovada că a realizat din activitatea curentă, în termenul de 12 luni aferent etapei a II-a, venituri reprezentând minimum 30% din valoarea tranșei inițiale. În cazul în care acest termen nu este respectat, tranșa finală nu se mai acordă.

Sprijinul financiar acordat se supune legislației referitoare la ajutoarele de *minimis*. Valoarea maximă totală a ajutoarelor de *minimis* de care poate beneficia întreprinderea unică pe o perioadă de 3 ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu va depăși echivalentul în lei a 200.000 euro (100.000 Euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost). Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului de *minimis* sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare.

Unicitatea întreprinderii se stabilește în concordantă cu Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

## II. Eligibilitate

### D. Eligibilitatea solicitanților

Persoanele interesate să participe la concursul de Planuri de Afaceri în vederea obținerii finanțării nerambursabile prin schema de ajutor de minimis denumită „România Start Up Plus” trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1. Îndeplinirea condițiilor de eligibilitate pentru înscrierea la activitățile proiectului “Șansa ta pentru o afacere de succes!”, respectiv apartenența la grupul țintă, așa cum este el definit în cadrul proiectului.

În plus, persoana care solicită finanțarea trebuie să nu fie înscrisă și la alte concursuri de Planuri de Afaceri finanțate prin POCU 2014-2020.

2. Încadrarea în una din categoriile “Absolvent al cursurilor de formare competente antreprenoriale derulate prin proiect” sau “Persoana care nu participă la cursurile de formare competente antreprenoriale derulate prin proiect dar se încadrează în criteriile de eligibilitate”.

**NB:** pentru a doua categorie (persoana care nu participă la cursurile organizate prin proiect) există doar 5 locuri disponibile.

3. Depunerea cererii de înscriere pentru participarea la activitățile proiectului.

**Important:** cei care doresc să se înscrie la concursul de Planuri de Afaceri trebuie să țină cont de faptul că Persoanele fizice care înființează afaceri nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi.

Persoanele fizice nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul acestui program.

### E. Eligibilitatea afacerilor propuse

4. Entități juridice eligibile

Pot beneficia de facilitățile prevăzute în prezenta schemă, întreprinderile constituite conform Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, precum și societăți cooperatice, asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice non-agricole;

Întreprinderile nou înființate vor trebui să aibă sediul social și, după caz, punctul/ punctele de lucru în mediul urban, în regiunea de dezvoltare în care se implementează proiectul.

5. Respectarea condițiilor impuse prin schemă de ajutor de minimis denumită „România Start Up Plus”, respectiv:

Întreprinderile îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) sunt legal constituite în România și își desfășoară activitatea în România;

b) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive

5



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

- profesionale sau etic-profesionale;
- c) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
  - d) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
  - e) este direct responsabilă de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
  - f) nu a fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de *minimis* a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
  - g) respectă condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului – Condiții specifice **”România Start-Up Plus”**, respectiv:
    - angajarea a minimum 2 persoane în cadrul afacerii finanțate prin schema de *minimis*;
    - asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de *minimis*, pe o perioadă de minimum 12 luni pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare;
    - asigurarea perioadei de sustenabilitate de minimum 6 luni, în care beneficiarul să asigure continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă;
    - respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

#### Nu sunt eligibile:

- a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr. 17/21.01.2000;
- b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
- c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
  - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
  - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;
- d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
- f) ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

**De reținut:** fiecare beneficiar al ajutorului de *minimis* va trebui să angajeze, la cel târziu 6 luni de la semnarea contractului de ajutor de *minimis*, cel puțin 2 persoane. Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul sau reședința în regiunea de dezvoltare în care se implementează proiectul, în mediul urban sau rural.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

## F. Eligibilitatea cheltuielilor

**6. Cheltuieli eligibile care intră sub incidența ajutorului de minimis, pentru întreprinderile nou create:**

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat

1.1. Cheltuieli salariale

1.2. Onorarii/ venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați

1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înființate:

2.1. Cheltuieli pentru cazare

2.2. Cheltuieli cu diurna personalului propriu

2.3. Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)

2.4. Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării

3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară

4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor

5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri

6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)

7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor

8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor

9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor

10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor

11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor

12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor

13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor

14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor

15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor

15.1. Prelucrare de date

15.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice

15.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic

15.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare

**Pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții:**

• să fie efectiv plătită de către beneficiar de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare sau de la data menționată în contractul de finanțare. În cadrul prezentei scheme de minimis,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

cheltuielile cu taxe pentru infiintarea de intreprinderi sunt eligibile din momentul publicarii listei finale cu proiectele aprobate spre finantare.

- să fie prevăzută în bugetul proiectului aprobat (a Planului de Afaceri înscris în concurs);
- să fie în conformitate cu principiile unui management financiar riguros, având în vedere utilizarea eficientă a fondurilor și un raport optim cost-eficiență;
- să fie înregistrată în contabilitatea Beneficiarului, să fie identificabilă, verificabilă și să fie dovedită prin facturi și/sau alte documente justificative, în conformitate cu prevederile legislației naționale, sau de alte documente contabile cu valoare probatorie;
- să nu fi făcut obiectul altor finanțări publice;
- să fie în conformitate cu prevederile legislației naționale și comunitare și cu prevederile contractului de finanțare;

#### **Următoarele tipuri de cheltuieli nu sunt eligibile:**

- TVA deductibilă (recuperabilă) potrivit legii;
- dobânda și alte comisioane aferente creditelor;
- cheltuielile colaterale care intervin într-un contract de leasing;
- achiziția de echipamente second-hand;
- cheltuielile pentru locuințe;
- amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
- costurile pentru operarea obiectivelor de investiții;

Pentru bunul mers al afacerii beneficiarul ajutorului de minimis poate aduce contribuții în natură, dar acestea nu se deconteaza, si **nu intra în calculul valorii totale eligibile a proiectului sau a contribuției proprii** (calculul cotei de cofinanțare).

Contribuțiile aduse în natură vor fi luate în considerare la evaluare (punctul 6 din Anexa 6 - Grila de Evaluare) - doar daca vor fi aduse ca si aport la capitalul social.

## **III. Depunerea Planului de Afaceri pentru concurs**

### **G. Calendar estimativ privind perioada de derulare a Concursului de Planuri de Afaceri**

Proiectul a demarat la data de 04.01.2018, prin urmare, conform graficului de desfășurare a activităților proiectului,

- **Intervalul de derulare a Concursului pentru selecționarea planurilor de afaceri:** Iunie 2018 – Octombrie 2018.
- **Data de începere a înscrierii în concursul de Planuri de Afaceri:** 20 de zile lucrătoare după ce prima serie de participanti la cursurile de competente antreprenoriale vor absolvi cursurile, dar nu mai tarziu de 15 octombrie 2018.
- **Data limită de înscriere a Planurilor de Afaceri în concurs pentru participantii la cursuri:** 15 Octombrie 2018, dar nu mai tarziu de 20 zile lucratoare de la absolvirea cursului.
- **Data limită de înscriere a Planurilor de Afaceri în concurs pentru persoanele care nu au participat la cursurile organizate prin proiect:** 21 Septembrie 2018

8







UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

## H. Înregistrarea Planurilor de Afaceri pentru concurs

Planurile de afaceri depuse în vederea participării la concurs vor fi înregistrate cu număr și dată de intrare, pe baza “Cererii tip de înscriere în Concursul de Planuri de Afaceri”. Ele pot fi depuse de către persoanele din grupul țintă (din Regiunea Nord-Vest), care au urmat cursul “Competențe antreprenoriale” în cadrul proiectului sau de persoane care au obținut diplome similare cu alte ocazii, respectându-se însă procentul maxim impus prin Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice pentru această categorie de persoane.

Depunerea planurilor de afaceri în vederea înregistrării în concurs se poate face după susținerea examenului de absolvire a cursului, cu condiția absolvirii acestuia, **dar nu mai tarziu de 20 zile lucrătoare de la absolvirea cursului**, și nu mai tarziu de limită de înscriere a Planurilor de Afaceri în “Concursul de Planuri de Afaceri”. Planurile de Afaceri vor fi trimise în trei exemplare semnate pe fiecare pagina, împreună cu toate anexele necesare, la adresa de pe strada 22 Decembrie nr 28, Maramureș, cod poștal: 430314, sau depuse la aceasta adresa în intervalul orelor 10:00 -16:00, în termen de 20 de zile lucrătoare de la finalizarea examenului.

În cazul transmiterii documentelor prin posta, ca data de depunere se va lua data postei.

### a) Conținutul “Dosarului de înscriere în Concursul de Planuri de Afaceri”

Pentru persoanele care au fost înregistrate în grupul țintă al proiectului și care au absolvit cursurile de competențe antreprenoriale organizate în cadrul proiectului, “Dosarul de înscriere în Concursul de Planuri de Afaceri” va conține:

- **A1:** Cerere tip de înscriere în Concursul de Planuri de Afaceri.
- **A2:** Declarație pe propria răspundere privind condițiile speciale de eligibilitate, care atestă că solicitantul:
  - nu a fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale;
  - nu a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
  - nu a fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
  - nu furnizează informații false;
  - este direct responsabil de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
  - nu este înscris și la alte concursuri de Planuri de Afaceri finanțate prin POCU 2014-2020.
- **A3:** Declarație angajament care atestă că, în cazul în care Planul de Afaceri va fi selectat pentru finanțare, solicitantul va înființa o întreprindere nouă conform prevederilor programului România Start Up Plus, va derula activitățile prevăzute în Planul de Afaceri înscris în concurs și va respecta condițiile impuse de administratorul schemei de minimis.
- **A4:** Planul de Afaceri, inclusiv de anexele acestuia.
- **A5:** Declarație privind asigurarea cofinanțării startup-ului

9



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

În cazul persoanelor care **nu au absolvit** cursurile organizate în cadrul proiectului, cererea de înscriere va fi însoțită de:

- **A1:** Cerere tip de înscriere în Concursul de Planuri de Afaceri.
- **A2:** Declarație pe propria răspundere privind condițiile speciale de eligibilitate, care atestă că solicitantul:
  - nu a fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale;
  - nu a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
  - nu a fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
  - nu furnizează informații false;
  - este direct responsabil de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
  - nu este înscris și la alte concursuri de Planuri de Afaceri finanțate prin POCU 2014-2020.
- **A3:** Declarație angajament care atestă că, în cazul în care Planul de Afaceri va fi selectat pentru finanțare, solicitantul va înființa o întreprindere nouă conform prevederilor programului România Start Up Plus, va derula activitățile prevăzute în Planul de Afaceri înscris în concurs și va respecta condițiile impuse de administratorul schemei de minimis.
- **A4:** Planul de Afaceri, inclusiv de anexele acestuia.
- **A5:** Declarație privind asigurarea cofinanțării startup-ului
- **Alte documente:**
  - Copie după Cartea de Identitate sau pașaport, certificată Conform cu Originalul, la data înscrierii Planului de Afaceri în concurs
  - Adeverință care să ateste că urmează o formă de învățământ sau are un loc de muncă, în cazul în care vârsta este cuprinsă între 16 – 24 ani
  - Copie după certificatul de competențe antreprenoriale deținut, autorizat ANC (sau curs echivalent).

#### **b) Depunerea propriu-zisă a “Dosarului de înscriere în Concursul de Planuri de Afaceri”**

Solicitantul va depune cererea de înscriere la sediul organizației la care solicitantul a depus cererea de înscriere în proiect sau la sediul administratorului schemei de grant (ASSOC din Baia Mare, strada 22 Decembrie nr 28, Maramureș, cod poștal: 430314.

La data depunerii “Cererii tip de înscriere în Concursul de Planuri de Afaceri”, experții proiectului vor verifica dacă apartenența la categoriile de grup-țintă eligibile nu s-a modificat față de momentul înscrierii în proiect.

**Înscrierea Planului de Afaceri în concurs** se va face pe baza “Cererii tip de înscriere în Concursul de Planuri de Afaceri” care va primi un număr din **REGISTRUL CONCURS**

10





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

**PLANURI DE AFACERI.** Depunerea cererii se va face la sediul organizației la care solicitantul a depus cererea de înscriere în proiect sau la sediul administratorul schemei de grant.

Înregistrarea în registru se face doar dacă **solicitantul depune toate documentele solicitate conform prezentei metodologii.**

După înregistrarea cererii în Registrul unic al participanților la Concursul de Planuri de Afaceri, respectivul Plan de Afaceri va fi considerat ca și Plan de Afaceri înscris la Concursul de Planuri de Afaceri.

Pentru persoanele din grupul-țintă care au participat și absolvit cursurile de competențe antreprenoriale organizate prin proiect, la dosar se va atașa și adeverința sau diploma emisă de formator, care atestă finalizarea cursurilor.

Lista planurilor de afaceri înscrise în “Concursul de Planuri de Afaceri” va fi afișată la sediul aplicantului/ pe site la data începerii efective a jurizării a “Concursului de Planuri de Afaceri”.

Apoi, lista va fi actualizată la fiecare 15 zile, pe măsură ce noi Planuri de Afaceri sunt înscrise în concurs.

## I. Cerințe privind Planul de Afaceri depus pentru concurs

În vederea asigurării posibilității comparării și evaluării Planurilor de Afaceri înscrise în Concurs, în cadrul proiectului “Șansa ta pentru o afacere de succes!” se va folosi un model standardizat de Plan de Afaceri, model ce este anexat prezentei metodologii.

**Planul de Afaceri depus pentru concurs trebuie realizat conform modelului standardizat de Plan de Afaceri (A4).** Pentru anexele la Planul de Afaceri (ex: oferte echipamente, CV-uri, planuri de situație, etc. nu este impus un format standard).

Pentru a fi evaluat și punctat, Planul de Afaceri trebuie să fie completat integral. În cazul în care pentru anumite afaceri anumite secțiuni nu sunt aplicabile se va scrie « Nu este cazul »

**De reținut:** la calculul contribuției proprii în numerar (cota de cofinanțare) nu vor fi luate în calcul contribuțiile în natură.

### Important :

- ❖ Vor fi excluse din evaluare Planurile de Afaceri care nu conțin informații în secțiunile menționate ca obligatorii prin Ghidul al Solicitantului (descrierea afacerii și a strategiei de implementare a planului de afaceri – obiective, activități, rezultate, indicatori; analiza SWOT a afacerii; schema organizatorică și politica de resurse umane; descrierea produselor/ serviciilor/ lucrărilor care fac obiectul afacerii; analiza pieței de desfacere și a concurenței; strategia de marketing; proiecții financiare privind afacerea).
- ❖ **Este obligatoriu** ca în Planul de Afaceri înscris în concurs să fie prevăzute **măsuri de asigurare în cazul eșecului afacerii sau neatingerii indicatorilor asumați.** În acest sens se vor bugeta sume pentru plata unor produse financiare adecvate (ex: asigurare de risc, scrisoare de garanție, etc.). Se recomandă ca în buget, pentru aceste produse financiare să se prevadă explicit sume care să acopere pe o perioadă de 18 luni toate riscurile.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

Planurile de Afaceri vor fi redactate în format electronic și listate de către concurenți. Listarea se va face doar pe o parte a foii (nu se vor accepta planuri de afaceri listate fata-verso).

După listarea Planului de Afaceri:

- se semnează de către solicitant în original, pe fiecare pagină;
- se paginează și opisează, cu toate paginile numerotate în ordine de la 0 la „n”, unde „0” este pagina cu opisul, iar „n” este numărul total al paginilor din dosarul complet, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea.
- dosarul original al Planului de Afaceri se multiplică în 2 exemplare, de către solicitant (după ce acesta a fost în prealabil semnat pe fiecare pagină și numerotat);
- exemplarul original va avea înscris pe copertă mențiunea „ORIGINAL”, iar cele 2 exemplare copie vor avea înscris în partea superioară „COPIE”.

La acestea se adaugă în format electronic un exemplar complet al planului de afaceri (scanat și editabil) și al tuturor anexelor (scanate), organizate pe fișiere cu nume relevante pe CD/DVD-ROM sau stick.

**Nota:** se vor opisa și anexele la Planul de Afaceri (ex: oferte echipamente, cv-uri și alte documente justificative)

Toate documentele vor fi introduse într-un plic, pe care se a menționa:

- numele solicitantului
- adresa
- numărul de telefon

Toate documentele originale vor fi păstrate la administratorul schemei de minimis.

Copiile Cererii tip de înscriere în Concursul de Planuri de Afaceri și ale Planului de Afaceri vor fi transmise referenților analiști și membrilor juriului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

## IV. Evaluarea Planurilor de Afaceri

Obiectivul etapei de evaluare a Planurilor de Afaceri este acela de a ierarhiza Planurile de Afaceri înscrise în Concurs pe baza unor criterii cât mai obiective și detaliate în vederea selectării planurilor de afaceri care vor primi finanțare.

Comisia de selecție va fi formată din persoane din regiunea de Nord Vest, structura comisiei fiind următoarea:

- 2 reprezentanți ai mediului de afaceri și/sau ai patronatelor;
- 1 reprezentant nominalizat de ASSOC.

**Data estimată de începere a evaluării:** 15 August 2018

**Data estimată de finalizare a evaluărilor planurilor de afaceri:** 20 Octombrie 2018

### Procesul de evaluare

ASSOC va înființa un secretariat al Comisiei de evaluare și selecție a planurilor de afaceri, care va asigura logistica documentelor necesare tuturor membrilor comisiei, va întocmi rapoarte pentru fiecare etapă a procesului de evaluare și selecție a planurilor de afaceri, și va întocmi borderoul cu punctajele primite de fiecare plan.

Înainte de a demara evaluarea tehnico-financiară a planurilor de afaceri, referenții analiști vor face o verificare a eligibilității afacerii propuse pentru finanțare.

Pentru aceasta referenții analiști vor verifica "CRITERII MINIME OBLIGATORII" din Grila de Evaluare a Planurilor de Afaceri (A.6). Aceștia vor elabora un raport privind eligibilitatea cererii înregistrate.

Numai proiectele care vor primi "DA" la toate rubricile, se vor califica pentru etapa de selecție propriu-zisă a planurilor de afaceri, în care acestea vor fi punctate pentru a putea fi ierarhizate. Planurile de Afaceri care nu îndeplinesc criteriile de eligibilitate vor fi înaintate membrilor juriului cu propunerea de respingere.

Evaluarea tehnică și financiară a Planurilor de Afaceri se va face pe baza Grilei de Evaluare – Secțiunea "CRITERII DE DEPARTAJARE" (A6). Punctajul obținut de fiecare Plan de Afaceri depus în concurs va rezulta din cumulul punctelor pentru fiecare element din această grilă de evaluare.

Membrii Comisiei de selecție a Planurilor de Afaceri intrate în concurs vor fi asistați de referenți analiști, care se vor asigura că sunt respectate cerințele impuse prin Ghidul Solicitantului – Condiții specifice OS. 3.7, respectiv că Planurile de Afaceri intrate în concurs sunt într-adevăr fundamentate tehnic și economic și reflectă realitatea segmentului de piață vizat. Aceștia vor realiza cercetări de birou (și de teren dacă este necesar) și pentru a verifica dacă informațiile prezentate în Planul de Afacere se verifică în zona de geografică de implementare a proiectului. Pentru fiecare plan intrat în concurs, și considerat eligibil, analiștii vor înainta membrilor comisiei un raport tehnic privind veridicitatea informațiilor prezentate și faptul că ele sunt conforme cu realitatea.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

Fiecare Plan de Afaceri va fi evaluat de 2 evaluatori. Repartizarea Planurilor de Afaceri catre cei 2 evaluatori se va face de secretariatul comisiei de evaluare.

Fiecare evaluator va completa câte o grilă, referitoare atât la eligibilitatea cererii cât și performanțele tehnico-economice pe baza carora se acorda punctele. Punctajele finale ale fiecarui membru al comisiei vor fi transmise către secretariatul comisiei de evaluare. Punctajul final al planului de afaceri evaluat se stabilește ca medie aritmetica a punctajelor transmise de cei 2 evaluatori.

Un plan de afaceri va obține un punctaj total între 0 și 100 puncte.

În urma evaluării, un plan de afaceri poate fi declarat:

- Acceptat
- Respins, ca urmare obtinerii unui punctaj insuficient.

**Nota:** nu vor fi admise la finantare Planurile de Afaceri care nu obtin minimum 45 de puncte, acesta fiind pragul minim de calitate).

Juriul va avea în vedere aplicarea în evaluarea și selectia a planurilor de afaceri următoarele principii:

- Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.
- Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.
- Numărul planurilor de afaceri care prevăd activități economice ce se încadrează în CAEN, Secțiunea G – Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor, cu excepția Grupei 452 – Întreținerea și repararea autovehiculelor nu va putea depăși 20% din numărul total al planurilor de afaceri finanțate prin intermediul aceluiași proiect.
- Numărul de persoane care beneficiază de ajutor de minimis fără să fi participat la programul de formare antreprenorială organizat în cadrul proiectului nu va putea depăși 10% din numărul total de persoane beneficiare de ajutor de minimis acordate în cadrul proiectului.

În cadrul Concursului de Planuri de Afaceri vor fi selectate minim 70 de idei de afaceri sustinute de Planuri de Afaceri care indeplinesc criteriile de eligibilitate și pragul minim de calitate. Un număr minim de 2 întreprinderi trebuie să se încadreze în criteriile legale pentru a avea statutul de întreprinderi de economie socială.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

## V. Selecția planurilor de afaceri

Ca urmare a încheierii procesului de evaluare, se va realiza ierarhizarea Planurilor de Afaceri, prin completarea borderoului conținând informațiile necesare selecției planurilor de afaceri conform indicatorilor propuși a se realiza în cadrul proiectului.

Se va întocmi un borderou cu punctajele planurilor de afaceri ierarhizate descrescător la nivel de regiune.

În ierarhizarea Planurilor de Afaceri se va ține cont de prevederile proiectului. În acest sens, indiferent de situația privind numărul de cereri eligibile pentru finanțare pe județe, administratorul schemei va lua măsurile necesare ca în fiecare județ din regiunea NV să fie finanțate minimum 2 planuri de afaceri.

Deasemenea, administratorul schemei va lua măsurile necesare a se asigura finanțarea a minim 2 întreprinderi sociale.

La finalul procesului de evaluare va exista o listă cu 70 de Planuri de Afaceri propuse pentru a fi finanțate și o listă de rezervă cu 20 de Planuri de Afaceri.

La finalul jurizării se va verifica dacă:

- există minimum 70 de Planuri de Afaceri selectate pentru a fi finanțate
- sumele solicitate prin cele 70 de cereri sunt egale sau mai mici decât plafonul de 12.483.800 RON (echivalentul a 2.800.000 euro, la cursul 4.4585 lei), alocat pentru finanțarea planurilor de afaceri prin schema de minimis.

Contractele de finanțare vor prevedea subvenții în valoare de maxim 40.000 euro, platibili în 2 tranșe, dar acest lucru va fi posibil numai în măsura în care în Planul de Afaceri (PA) depus se prevede realizarea în primele 12 luni a unor venituri care să reprezinte cel puțin 30% din valoarea primei tranșe solicitate ca și finanțare. În cazul în care în PA selectate nu se solicită acordarea unei finanțări de 40.000 euro, sau nu se demonstrează prin proiecțiile financiare că firma va realiza venituri de minim 30% din valoarea primei tranșe solicitate ca și finanțare, la nivelul proiectului se vor realiza economii, iar din economiile realizate se vor finanța planuri de afaceri ale persoanelor din GT aflate pe lista de rezervă.

După finalizarea listei cu minimum 70 de Planuri de Afaceri selectate pentru a fi finanțate, toți beneficiarii selectați vor fi notificați pentru a prezenta în termen de maxim 5 zile Certificatul de la Registrul Comerțului care atestă că:

- nu au calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi.
- nu sunt înscrise mențiuni la Registrul Comerțului care contravin normelor prezentului program



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

## VI. Comunicarea rezultatelor

Afișarea listei cu planurile de afaceri selectate pentru a primi finanțare se va face cel târziu în 2 zile lucratoare după ce membrii juriului au evaluat ultimul Plan de Afaceri înscris în concurs.

**Data estimată pentru anunțarea rezultatelor concursului:** 23 Octombrie 2018

Lista cu planurile de afaceri selectate va fi disponibilă la sediul ASSOC și pe site-ul organizației.

Din motive de protecție a datelor personale pe site-ul proiectului se vor afișa doar ID-urile proiectelor intrate în concurs și punctajele obținute.

## VII. Înregistrarea și rezolvarea contestațiilor

După anunțarea rezultatelor selecției planurilor de afaceri care vor primi finanțare în cadrul schemei de minimis orice aplicant care se consideră nedreptățit în evaluare/selecție poate formula o singură dată o contestație legată de evaluarea propriului Plan de Afaceri.

Contestațiile se vor depune la sediul ASSOC în termen de **maxim 3 zile lucratoare de la publicarea rezultatelor**. Contestațiile depuse primesc număr de înregistrare; Contestațiile va fi soluționate de către membrul juriului care nu a evaluat Planul de Afaceri și un reprezentant al administratorului schemei de grant. Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor sunt numiți prin decizia managerului de proiect.

Rezultatele re-evaluării în urma contestațiilor vor fi anunțate în termen de **maxim 3 zile lucratoare de la data depunerii contestațiilor**.

Lista cu planurile de afaceri selectate după eventualele contestații va fi disponibilă la sediul ASSOC și pe site-ul organizației.

## VIII. Semnarea acordului de finanțare

Conform Schemei de Ajutor de Minimis „România Start Up Plus”, secțiunea “Modalitatea de acordare a ajutorului de minimis” Art. 9, administratorul schemei de antreprenariat va acorda întreprinderilor selectate ajutoare de minimis în baza unor contracte de subvenție.

Contractul de subvenție va conține clauze potrivit cărora:

- a) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a raporta administratorului schemei de antreprenariat toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei.

16





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

- b) Beneficiarul ajutorului *de minimis* are obligația de a restitui, după caz, parțial sau total, valoarea ajutorului *de minimis* primit, în situația nerespectării condițiilor de acordare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă.

Din perspectiva monitorizării cumulului ajutoarelor *de minimis* de care poate beneficia o întreprindere pe parcursul a 3 ani fiscali, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1407/2013, momentul acordării ajutorului *de minimis* se consideră data semnării contractului de subvenție.

Înainte de semnarea contractului de subvenție beneficiarul va semna o Declarație privind finanțările obținute prin scheme de *de minimis* (A7)

Obligații speciale ce vor fi prevăzute în contractul de subvenție:

- realizarea achizițiilor cu respectarea legislației în vigoare;
- realizarea asigurării afacerii;
- interdicția vânzării, înstrăinării, închirierii sau gajării echipamentelor pe o perioadă de 36 luni de la semnarea Contractului de subvenție ;
- obligația asigurării mijloacelor fixe achiziționate din fonduri nerambursabile pe o perioadă de 18 luni de la achiziționarea lor și cesionării politice de asigurare în favoarea ASSOC;
- menținerea locurilor de muncă asumate;
- depunerea la timp a rapoartelor periodice;
- justificarea cu documente a cotei de cofinanțare în numerar asumate prin Planul de Afaceri;
- accesul personalului ASSOC și Casei Transilvania, precum și a OIR-NV, respectiv MFE la documentele proiectului și locațiile de implementare;
- garantarea avansurilor primite;
- controlul administratorului schemei de *de minimis* asupra plăților efectuate din fonduri nerambursabile;

În plus în contract vor exista și o serie de clauze uzuale pentru contractele de finanțare.

Acordarea finanțării este condiționată de:

- Prezentarea Certificatului de la Registrul Comerțului care atestă că solicitantii nu au calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi și nu sunt înscrise mențiuni la Registrul Comerțului care contravin normelor prezentului program.
- Efectuarea de stagii de practică: persoanele ale căror planuri de afaceri au fost selectate în vederea acordării ulterioare a ajutorului de *de minimis*, în cadrul întreprinderilor pe care le vor înființa, vor efectua, obligatoriu, câte un stagiul de practică organizat în cadrul unei întreprinderi existente, funcționale, a cărei activitate economică face parte din aceeași grupă CAEN cu cea aferentă planului de afaceri selectat. Stagiul va avea o durată minimă de 40 de ore și se va desfășura la sediul social sau, după caz, la punctul de lucru al întreprinderii selectate.
- Înființarea unei întreprinderi noi, conform cerințelor programului și celor asumate prin Planul de Afaceri aprobat
- Încheierea unui CONTRACT DE SUBVENȚIE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Titlu proiect: Șansa ta pentru o afacere de succes!

## IX. Alte precizari

Furnizorul schemei de minimis va înregistra schema de minimis în Registrul Electronic al Ajutoarelor de Stat (RegAS), în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia.

Furnizorul schemei de minimis, prin Autoritatea de Management pentru POCU, direct sau prin Organismele Intermediare pentru POCU, va înregistra în RegAS contractele de subvenție, ajutoarele de minimis plătite, eventualele obligații de rambursare și rambursări efective aferente acestora etc., în termen de maxim 7 zile lucrătoare de la data semnării actelor sau efectuării plăților, după caz.

Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.